

Regulamin**korzystania z usługi Neopaczka w ramach Skrzynki Envelo****§1. Definicje**

- PPUC** **lub** Poczta Polska Usługi Cyfrowe Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 02-685 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000425263, kapitał zakładowy 11 000 000,00 zł, NIP: 525-25-33-454.
- Usługodawca:**
- Poczta Polska lub Operator Pocztowy:** Poczta Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa) wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000334972, kapitał zakładowy 774 140 000 zł. (w całości wpłacony), NIP: 525-000-73-13 – przedsiębiorca uprawniony do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, zgodnie z Ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 1529).
- BOK PPUC:** Biuro Obsługi Klientów Usługodawcy z siedzibą w Warszawie, ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 02-685 Warszawa. Kontakt z BOK PPUC możliwy jest pod numerem telefonu: (+48) 22 276 28 28 (opłata zgodnie z taryfa dostawcy usług telekomunikacyjnych, z której korzysta Użytkownik) lub e-mailem na adres: bok@envelo.pl.
- Klient (lub Użytkownik):** oznacza każdy podmiot dopuszczony do obrotu prawno-gospodarczego. W przypadku osób fizycznych nieposiadających zdolności do czynności prawnych lub osób fizycznych z ograniczoną zdolnością do czynności prawnych Klient powinien być należycie reprezentowany przez przedstawiciela ustawowego lub odpowiednio działać za zgodą takiego przedstawiciela ustawowego. Klient może nabywać neopaczkę (lub neopaczki) jako Konsument lub Przedsiębiorca. W powyższym celu Klient w trakcie nabywania neopaczki (-ek) może zostać poproszony o odpowiednie określenie swojego statusu.
- Dane Klienta (lub Dane Użytkownika):** wszelkie dane tekstowe, graficzne, zdjęcia, w tym również dane osobowe, które Klient wprowadza samodzielnie w trakcie zakupu neopaczki w ramach udostępnionych mu funkcjonalności Envelo.
- Neopaczka:** Usługa świadczona drogą elektroniczną przez PPUC umożliwiająca dokonanie przez Klienta elektronicznie lub na podstawie Umowy postpaid opłaty za usługę pocztową przyjęcia, przemieszczenia oraz doręczenia paczki świadczoną przez Poczta Polska S.A. na podstawie *Regulaminu świadczenia niepowowszechnych usług pocztowych Paczka EKSTRA24, PACZKA24, PACZKA48*, przy czym dla usługi Neopaczka dostępne są usługi pocztowe PACZKA24 oraz PACZKA48 – nadanie przez Klienta przesyłki z neopaczką w stosownej placówce Poczty Polskiej jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Klienta regulacji Operatora Poczтового dotyczących usług pocztowych PACZKA24 i PACZKA48. W ramach wniesionej elektronicznie lub na podstawie Umowy postpaid opłaty Klient generuje poprzez Platformę Envelo i otrzymuje w celu jej wydrukowania dokumenty przewozowe, tj. Nalepkę Adresową (neopaczkę) oraz opcjonalnie Potwierdzenie Nadania. Klient umieszcza neopaczkę na przesyłce i w terminie jej

ważności dostarcza paczkę do placówki Poczty Polskiej. Fizyczne nadanie przesyłki z umieszczoną na niej neopaczką (załączoną Nalepką Adresową) może nastąpić jedynie we własnych placówkach Poczty Polskiej (tj. urzędy pocztowe oraz ich filie, a nie agencje pocztowe). Lista placówek Poczty Polskiej obsługujących neopaczkę dostępna jest na stronie: <http://placowki.poczta-polska.pl>. Formalnie – na podstawie umowy z Poczta Polska - nadawcą neopaczki jest PPUC, która nadaje przesyłkę z neopaczką w imieniu własnym i na rzecz Klienta.

Umowa Umowa Neopaczkę:	lub o	umowa nabycia neopaczki pomiędzy PPUC a Klientem zawarta na odległość (elektronicznie na Platformie Envelo poprzez Konto Zaufane Klienta) lub w formie pisemnej („Umowa postpaid” – regulująca zasady opłacania przez Klienta neopaczek generowanych poprzez Platformę Envelo) . Umowy zawierane są z Klientami posiadającymi status Konsumenta albo Przedsiębiorcy. Wyłącznie w stosunku do Klientów posiadających status Przedsiębiorcy w celu zawarcia Umowy konieczny jest wymóg posiadania miejsca zamieszkania lub siedziby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub prowadzenia przez Przedsiębiorcę zagranicznego działalności gospodarczej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w formie zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. PPUC informuje, że w zależności od wyboru dokonanego przez Klienta w trakcie wypełniania formularza Usługi Neopaczka na Platformie Envelo dostęp do niektórych funkcjonalności Envelo może być zróżnicowany dla Klienta będącego Konsumentem oraz Klienta będącego Przedsiębiorcą. Z uwagi na istotę neopaczki, Usługodawca informuje, że nie przysługuje Użytkownikowi będącemu Konsumentem prawo do odstąpienia od Umowy o Neopaczkę jako umowy zawieranej na odległość, albowiem przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana (zawierająca indywidualne cechy i dane), w tym wyprodukowana według specyfikacji Konsumenta (personalizacja neopaczki), służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb.
Nalepka Adresowa (neopaczka):		dokument generowany i dostarczany do Klienta w formie elektronicznej przez Platformę Envelo, na podstawie złożonego i opłaconego zamówienia na usługę Neopaczki. Dokument zawiera dane adresowe, Kod kreskowy, kod graficzny, który pozwala na weryfikację ważności opłaty za usługę pocztową, a także inne informacje umożliwiające realizację usługi Neopaczka przez PPUC oraz usługi pocztowej przez Poczta Polska. Nalepka Adresowa może zostać przez Klienta spersonalizowana przy wykorzystaniu funkcjonalności dostępnych w ramach Envelo. Nalepka Adresowa może być zastosowana wyłącznie do jednorazowego użytku przez okres jej ważności, tj. 7 dni kalendarzowych liczonych od momentu (godziny) wysłania informacji potwierdzającej możliwość pobrania przez Klienta Nalepki Adresowej.
Kod kreskowy:		kod kreskowy będący częścią Nalepki Adresowej wraz z ciągiem cyfr stanowiącym numer nadania przesyłki z neopaczką. Kod umożliwia identyfikację przesyłki z neopaczką przez skanery elektroniczne Poczty Polskiej.
Potwierdzenie Nadania:		druk, na którym następuje potwierdzenie nadania neopaczki, zawierający informacje adresowe wskazane przez Klienta, dane adresata oraz numer nadania przesyłki z neopaczką. Oznaczenie przez Poczta Polska przesyłki jako nadanej następuje w placówce pocztowej Poczty Polskiej przyjmującej przesyłkę z neopaczką do obrotu pocztowego.

Elektroniczne Potwierdzenie Nadania:	elektroniczne potwierdzenie przez Platformę Envelo wysyłane na Skrzynkę Envelo Klienta, zawierające m.in. informacje adresowe osoby wskazanej przez Klienta, na której rzecz PPUC dokonuje nadania przesyłki z neopaczką, dane adresata, a także datę oraz numer nadania przesyłki z neopaczką i potwierdzające wprowadzenie tej przesyłki do obrotu pocztowego. Elektroniczne Potwierdzenie Nadania nie jest dokumentem urzędowym w rozumieniu art. 17 prawa pocztowego.
Faktura Elektroniczna:	faktura elektroniczna w rozumieniu odpowiednich przepisów prawa.
Przedsiębiorca:	Klient posiadający status przedsiębiorcy w rozumieniu właściwych przepisów obowiązującego prawa.
Konsument:	za Konsumenta uważa się osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
Operator Płatności Elektronicznych:	podmiot umożliwiający dokonywanie płatności podczas procesu zawierania umów o Usługi w ramach Platformy Envelo, a w szczególności: (i) dokonujący autoryzacji, czyli potwierdzenia, że Użytkownik posługujący się daną kartą płatniczą lub rachunkiem bankowym jest uprawniony do dokonania płatności (np. posiada odpowiednie środki na rachunku karty płatniczej lub rachunku bankowym), a także (ii) dokonujący rozliczania i przetwarzania transakcji płatniczych za Usługi nabywane poprzez Platformę Envelo, którym to w procesie zawierania Umowy o usługę Neopaczka Operatorem Płatności Elektronicznych jest firma eCard S.A. z siedzibą w Gdańsku 80-387, przy ul. Arkońskiej 11, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000042304, kapitał zakładowy 16 840 000 zł (w całości wpłacony), NIP: 5213103040.
Regulamin Operatora Poczтового:	Regulamin świadczenia niepowszechnych usług pocztowych Paczka EKSTRA24, PACZKA24 i PACZKA48. Regulamin ten dostępny jest na stronie http://www.poczta-polska.pl/
OWU	<i>Ogólne warunki ubezpieczenia przesyłek nadanych przez klienta biznesowego</i> , dostępne na stronie internetowej http://www.poczta-polska.pl .
Cennik:	Cennik obejmujący Opłaty za korzystanie z Usługi Neopaczka. Cennik dostępny jest pod adresem http://www.envelo.pl/regulamin.html
Regulamin:	niniejszy Regulamin wraz ze wszystkimi załącznikami
Regulamin Skrzynki Envelo	Regulamin korzystania ze Skrzynki Envelo i niektórych Usług dostępnych poprzez Skrzynkę Envelo mający również odpowiednie zastosowanie do Umowy o usługę Neopaczka, określający zasady korzystania ze Skrzynki Envelo oraz Platformy Envelo, którego aktualna wersja dostępna jest na www.envelo.pl – jego zaakceptowanie przy aktywacji Skrzynki Envelo umożliwia Klientowi korzystanie z usług dostępnych poprzez Skrzynkę Envelo, m.in. z usługi Neopaczka.

§2. Postanowienia wstępne

- 2.1. Niniejszy Regulamin określa warunki korzystania i zasady nabywania przez Użytkowników usługi Neopaczka na Platformie Envelo. Kwestie (w tym definicje) nie uregulowane w niniejszym Regulaminie zostały uregulowane w Umowie lub Regulaminie Skrzynki Envelo, mającym odpowiednie zastosowanie do usługi Neopaczka.
- 2.2. Regulamin zostaje nieodpłatnie udostępniony w postaci pozwalającej na jego utrwalanie, przechowywanie i odtwarzanie (tj. w formacie pliku PDF) przez Użytkownika na stronie internetowej <http://envelo.pl/docs/regulamin.html>. Każdy podmiot korzystający z dostępu do Internetu może zapoznać się nieodpłatnie z treścią Regulaminu. Treść Regulaminu może być drukowana, utrwalana oraz zwielokrotniana dowolną techniką na dowolnych nośnikach. Dodatkowo, na żądanie Użytkownika, Usługodawca prześle Użytkownikowi kopię Regulaminu w postaci elektronicznej na wskazany przez Użytkownika adres poczty elektronicznej.
- 2.3. W zależności od istoty danej Usługi, niniejszy Regulamin:
 - 2.1.1. obowiązuje w zakresie regulacji dotyczących zawierania umów na odległość,
 - 2.1.2. stanowi odesłanie do regulaminów obowiązujących u Operatora Poczтового, w zakresie świadczenia niepublicznej usługi pocztowej w obrocie krajowym (*Regulamin świadczenia niepublicznych usług pocztowych Paczka EKSTRA24, PACZKA24 i PACZKA48*). Regulamin ten dostępny jest na stronie <http://www.poczta-polska.pl/>
- 2.4. PPUC informuje, iż przesyłki opłacane na Platformie Envelo, są przez Poczta Polską S.A. przyjmowane, przemieszczane oraz doręczane jako przesyłki nadane przez PPUC w imieniu własnym na rzecz Klienta Envelo (na podstawie odrębnej umowy pomiędzy Poczta Polska a PPUC).
- 2.5. PPUC zastrzega sobie prawo do zmiany, ograniczenia lub rozszerzenia funkcjonalności i usług dodatkowych usług pocztowych PACZKA24 i PACZKA48, a zakres oferty usługi Neopaczka regulują Regulamin oraz Cennik.
- 2.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Regulaminu a postanowieniami Umowy rozstrzygające znaczenie mają postanowienia Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Regulaminu a postanowieniami Regulaminu Skrzynki Envelo pierwszeństwo mają postanowienia niniejszego Regulaminu.

§3. Specyfikacja oraz funkcjonalność

- 3.1. W ramach Umowy o Neopaczka PPUC umożliwia Klientowi:
 - 3.1.1. dokonanie opłaty za niepubliczną usługę pocztową PACZKA24 i PACZKA48 oraz skorzystanie z usług dodatkowych do usług pocztowych Poczty Polskiej:
 - a) Potwierdzenie doręczenia albo zwrotu,
 - b) Doręczenie do rąk własnych,
 - c) Ostrożnie,
 - d) Przesyłka niestandardowa,
 - e) Sprawdzenie zawartości,
 - f) Odbiór w punkcie,
 - g) Pobranie na rachunek bankowy,
 - 3.1.2. personalizację Nalepki Adresowej poprzez wykorzystanie funkcjonalności indywidualnej grafiki, o której mowa w pkt. 3.2. poniżej,
 - 3.1.3. pobranie przez Klienta lub bezpośredni wydruk skonfigurowanej przez Klienta na Platformie Envelo Nalepki Adresowej oraz opcjonalnie Potwierdzenie Nadania z udostępnionej przez PPUC strony internetowej w ramach Platformy Envelo,
 - 3.1.4. otrzymanie skonfigurowanej przez Klienta na Platformie Envelo Nalepki Adresowej oraz opcjonalnie Potwierdzenia Nadania w formie pliku PDF – jako załącznika do wiadomości e-mail skierowanej do Klienta.
- 3.2. W celu skorzystania z funkcjonalności indywidualnej grafiki w ramach Nalepki Adresowej, Klient wykorzystuje własny obiekt multimedialny w postaci pliku graficznego lub zdjęcia (dalej: „Grafika Klienta”). Po jej załadowaniu (przesłaniu przez Internet) do Envelo Klient może umieścić tę Grafika Klienta w polu

zarezerwowanym na Nalepce Adresowej. Zaakceptowanie powyższej kompozycji przez Klienta skutkuje wygenerowaniem przez Envelo dla Klienta pliku pdf zawierającego Nalepkę Adresową wraz z umieszczoną w niej Grafiką Klienta. Wymogi techniczne, w tym format, rodzaj pliku dotyczące Grafiki Klienta zostały zdefiniowane w punkcie 5.2. Regulaminu. Klient jest uprawniony i zobowiązany do wykorzystywania Grafiki Klienta w zakresie i na warunkach wynikających z niniejszego Regulaminu oraz z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

- 3.3. Dla każdej przyjętej do obrotu pocztowego przesyłki Platforma Envelo przygotowuje i umożliwia pobranie, w postaci pliku PDF, Elektronicznego Potwierdzenia Nadania. W celu uzyskania papierowego Potwierdzenia nadania przesyłki pocztowej z neopaczką, Klient ma możliwość wydrukowania Potwierdzenia Nadania, zawierającego dane adresowe oraz numer nadania danej przesyłki z neopaczką. Dokument należy okazać w placówce Poczty Polskiej przy nadawaniu przesyłki z neopaczką.
- 3.4. PPUC informuje, iż wygenerowana przez Klienta w ramach Platformy Envelo a następnie wydrukowana przez Klienta Nalepka Adresowa w ramach opłaconej usługi Neopaczki, stanowi potwierdzenie opłacenia usługi PACZKA24 bądź PACZKA48 wraz z ewentualnymi wybranymi przez Klienta usługami dodatkowymi, z zastrzeżeniem postanowień pkt 3.5 i 3.6 poniżej.
- 3.5. PPUC informuje, iż Nalepka Adresowa w ramach usługi Neopaczka może być wykorzystana jednorazowo, co podlega weryfikacji przez Poczta Polską, która dokonuje skanowania unikalnego Kodu kreskowego zamieszczonego na Nalepce Adresowej. W przypadku próby ponownego użycia tej samej Nalepki Adresowej tj. zawierającego ten sam Kod kreskowy, system weryfikacji przesyłek Poczty Polskiej wykryje ponowne użycie wykorzystanej już neopaczki i uzna przesyłkę jako nieopłaconą ze wszystkimi tego konsekwencjami dla Klienta.
- 3.6. PPUC ponadto informuje, że:
 - 3.6.1. termin ważności neopaczki (tj. okres, w którym przesyłka z neopaczką powinna zostać nadana przez Klienta w odpowiedniej placówce Poczty Polskiej) wynosi 7 dni kalendarzowych licząc od dnia zakupu (tj. momentu wysłania informacji potwierdzającej możliwość pobrania przez Klienta Nalepki Adresowej),
 - 3.6.2. zakazane jest jakiegokolwiek modyfikowanie gotowych (tj. pobranych przez Użytkownika z Platformy Envelo) dokumentów: Nalepki Adresowej i Potwierdzenia Nadania lub ich poszczególnych elementów (zarówno przed jak i po wydruku),
 - 3.6.3. w zakresie Grafiki Klienta zakazane jest dodawanie treści bezprawnych, obraźliwych, uznanych za sprzeczne z zasadami współżycia społecznego, wprowadzających w błąd lub naruszających prawa osób trzecich,
 - 3.6.4. dopuszczalne wymiary, zawartość oraz sposób opakowania przesyłki określa Regulamin Operatora pocztowego i obowiązujące przepisy dotyczące usług pocztowych,
 - 3.6.5. w każdym momencie, a w szczególności w chwili nadania przesyłki z neopaczką lub później, Poczta Polska ma prawo zweryfikować masę i wymiary przesyłki, a następnie poprawić odpowiednie wartości na Nalepce Adresowej i w systemach informatycznych wspierających realizację usługi Neopaczka, w tym wliczających wysokość ewentualnej dopłaty po stronie Klienta. W przypadku stwierdzonej różnicy pomiędzy wymiarami lub masą przesyłki zadeklarowanymi przez Klienta w trakcie procesu nabywania neopaczki na Platformie Envelo a wymiarami lub masą przesyłki zweryfikowaną przez Poczta Polską, za faktyczną masę i wymiary przesyłki przyjmuje się wartości poprawione przez Operatora Poczty Polskiej. W przypadku stwierdzenia konieczności dokonania dopłaty do obowiązującej w dniu nadania przesyłki opłaty stosowanej przez Envelo, Użytkownik zostanie poinformowany o dopłacie, jej wysokości i terminie za pośrednictwem Skrzynki Envelo. W przypadku dokonania przez Użytkownika opłaty za przesyłkę wyższej niż wynikająca z jej faktycznej masy i rozmiarów Usługodawca nie dokonuje zwrotu nadpłaty.
 - 3.6.6. żądanie zmiany adresata do nadanej przesyłki może zostać zgłoszone za pośrednictwem Platformy Envelo, zarówno zgłoszenie żądania jak i jego realizacja jest związana z naliczeniem dodatkowej opłaty (dopłaty) zgodnie z Cennikiem,
 - 3.6.7. Cennik określa w szczególności zasady naliczania i wysokość dopłat (opłat dodatkowych) naliczanych bądź na skutek żądań Klienta składanych przed lub w trakcie wykonywania usługi pocztowej przez Operatora Poczty Polskiej lub związanych z cyklem świadczenia usługi pocztowej przez Operatora Poczty Polskiej (np. zwrot przesyłki z neopaczką) - ewentualną dopłatę, w

szczegółności tę, o której mowa w pkt. 3.6.5 i pkt 3.6.6. powyżej, Użytkownik powinien uregulować we wskazanym terminie poprzez Platformę Envelo (tj. Skrzynkę Envelo Klienta) w przypadku umów zawartych na odległość lub poprzez opłacenie faktury w przypadku Umów postpaid,

- 3.6.8. w przypadku umów zawartych na odległość (elektronicznie na Platformie Envelo poprzez Konto Zaufane Klienta) dopłata zostanie automatycznie dodana do Koszyka jako element nieusuwalny – jej opłacenie przez Klienta będzie wymagane, aby dokonać jakiegokolwiek innego zakupu usługi lub produktu na Platformie Envelo (przy czym dopłatę będzie można opłacić przed lub razem z kolejnym zamówieniem), natomiast dla Umów postpaid – dopłata zostanie automatycznie doliczona do kolejnej faktury. Przesyłka jest dostarczana do adresata lub zwracana do nadawcy niezależnie od dokonania lub niedokonania dopłaty, natomiast zwrot przesyłki zgodnie z regulacjami Operatora Poczтового podlega również dodatkowej opłacie (dopłacie) na zasadach określonych w Cenniku. PPUC zastrzega dochodzenie od Klienta należności w zakresie dopłat (opłat dodatkowych), które zostały naliczone zgodnie z Cennikiem.
- 3.6.9. wszystkie przesyłki w ramach usługi Neopaczka są w ramach opłaty za usługę Neopaczka ubezpieczone do kwoty 1 000,00 PLN (tysiąc złotych); ubezpieczenie realizowane jest na zasadach opisanych w OWU mających zastosowanie do usług pocztowych PACZKA24 i PACZKA48 Poczty Polskiej (*Ogólne warunki ubezpieczenia przesyłek nadanych przez klienta biznesowego*) dostępnych na stronie www.poczta-polska.pl,
- 3.6.10. Poczta Polska ma prawo odmówić przyjęcia przesyłki do obrotu w sytuacji, gdy jest ona niezgodna z Regulaminem Operatora Poczowego.

§4. Zawarcie Umowy o Neopaczkę

- 3.1. Do zawarcia Umowy i uruchomienia możliwości korzystania z usługi Neopaczka niezbędne jest, aby:
 - 4.1.1. Użytkownik założył uprzednio Skrzynkę Envelo w ramach Platformy Envelo oraz zaakceptował treść Regulaminu korzystania ze Skrzynki Envelo i niektórych Usług dostępnych poprzez Skrzynkę Envelo,
 - 4.1.2. Użytkownik potwierdził swoją tożsamość korzystając z funkcjonalności Konta Zaufanego albo zawarł Umowę postpaid z PPUC .
- 4.2. Zawarcie konkretnej Umowy o usługę Neopaczka z Klientem następuje z chwilą spełnienia przez niego kolejno wszystkich określonych poniżej warunków i wszystkich działań w procesie zakupowym neopaczki na Platformie Envelo:
 - 4.2.1. podanie wszystkich niezbędnych informacji adresowych przez Klienta, w tym danych adresowych odbiorcy (adresata),
 - 4.2.2. zdeklarowanie parametrów przesyłki (w tym wymiary i masa) oraz określenie ewentualnych usług dodatkowych do usługi pocztowej,
 - 4.2.3. opcjonalnie - wybór funkcjonalności indywidualnej Grafiki Klienta opisanej w pkt. 3.2 Regulaminu powyżej,
 - 4.2.4. wyrażenie przez Klienta zgody na treść Regulaminu poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola elektronicznego formularza zamówienia usługi Neopaczka na Platformie Envelo,
 - 4.2.5. wybór placówki nadawczej Poczty Polskiej,
 - 4.2.6. zaakceptowanie przez Klienta warunków regulowania należności oraz wysokości Opłaty za usługę Neopaczki oraz dokonanie tej opłaty z wykorzystaniem wybranego Operatora Płatności Elektronicznych – warunek dokonania opłaty elektronicznie z wykorzystaniem wybranego Operatora Płatności Elektronicznych nie dotyczy Klientów, którzy zawarli z PPUC Umowę postpaid.
- 4.3. Akceptacja Regulaminu przez Klienta w sposób opisany w pkt. 4.2.4 powyżej jest równoznaczna ze złożeniem przez Klienta oświadczenia, że:
 - 4.3.1. zapoznał się z treścią Regulaminu i akceptuje bez zastrzeżeń wszystkie zawarte w nim postanowienia,
 - 4.3.2. do Umowy przystąpił dobrowolnie,

- 4.3.3. dane zawarte w elektronicznym formularzu zamówienia usługi Neopaczka na Platformie Envelo są zgodne ze stanem rzeczywistym i są poprawne.
- 4.4. Brak akceptacji Regulaminu skutkuje brakiem możliwości zawarcia Umowy i skorzystania z usługi Neopaczka.
- 4.5. Na treść Umowy z Klientem składają się Regulamin, Regulamin Skrzynki Envelo, wypełniony przez Klienta elektroniczny formularz zamówienia neopaczki oraz uiszczona Opłata.
- 4.6. W trakcie zawierania Umowy Klient zobowiązany jest do wniesienia Opłaty w terminie i w sposób wynikających z Regulaminu oraz regulaminu Operatora Płatności Elektronicznych.
- 4.7. Klient może regulować należności z tytułu zakupu neopaczki za pomocą przelewu lub zapłaty kartą płatniczą/kredytową. Szczegółowe zasady dokonywania płatności z tytułu zakupu neopaczki określa regulamin Operatora Płatności Elektronicznych.
- 4.8. W przypadku płatności kartą płatniczą ewentualny zwrot środków zostanie wykonany bezpośrednio na kartę Klienta przez Operatora Płatności Elektronicznych.
- 4.9. W celu dokonania płatności Klient może skorzystać z wymienionych akceptowanych kart: Visa, Visa Electron, MasterCard, MasterCard Electronic, Maestro lub ePrzelewów:

ePrzelewy automatyczne:

mTransfer (mBank)	MeritumBank Przelew (Meritum Bank ICB S.A.)
MultiTransfer (mBank)	Płacę z Alior Bankiem
Płacę z Inteligo (Inteligo)	Płacę z Alior Sync
Płacę z iPKO (PKO BP S.A.)	T-Mobile Usługi Bankowe
Płacę z iKO (PKO BP S.A.)	Pay Way Toyota Bank (Toyota Bank Polska S.A.)
Przelew24 (BZ WBK)	Eurobank płatność online (Euro Bank S.A.)
Płacę z iPKONET	Płać z ING (ING Bank Śląski S.A.)
Przelew z BPH	Przelew Volkswagen Bank direct
Pekao24przelew	db Transfer (Deutsche Bank PBC S.A.)
PeoPay (Bank Pekao S.A.)	Płać z Plus Bank (Plus Bank S.A.)
Wydrukuj i Zapłać	Bank Pocztowy S.A.
Płać z BOŚ (Bank Ochrony Środowiska S.A.)	Płacę z Idea-Bank
Płacę z Citi Handlowego (Bank Handlowy w Warszawie S.A. Citi Handlowy)	Millennium – Płatności Internetowe (Bank Millennium S.A.)
Crédit Agricole przelew online (Credit Agricole Bank Polska S.A.)	

ePrzelewy półautomatyczne:

Credit Agricole Bank Polska S.A.	Bank Zachodni WBK S.A.
Bank Pocztowy S.A.	Plus Bank S.A.
Millennium Bank S.A.	DnB Nord
Bank Spółdzielczy we Wschowie	Deutsche Bank PBC S.A.
Raiffeisen Polbank	

- 4.10. Niezwłocznie po odnotowaniu wpłaty (tj. potwierdzeniu przez Operatora Płatności Elektronicznych uiszczenia Opłaty przez Klienta na rzecz Usługodawcy), PPUC potwierdza Klientowi emailem na wskazany przez niego adres zawarcie danej Umowy o Neopaczkę i umożliwi Klientowi pobranie i zapisanie Nalepki Adresowej na dysk Klienta, przesłanie Nalepki Adresowej na wskazany adres email Klienta lub wydruk Nalepki Adresowej bezpośrednio ze strony www PPUC, w sposób określony w Regulaminie.
- 4.11. PPUC nie dokonuje ani nie pośredniczy w płatnościach elektronicznych dokonywanych przez Klienta u Operatora Płatności Elektronicznych.

§5. Wymagania Techniczne

- 5.1. Do nabycia neopaczki poprzez Platformę Envelo wymagane jest posiadanie przez Klienta:
 - 5.1.1. dostępu do Internetu z poprawnie funkcjonującą i skonfigurowaną przeglądarką internetową umożliwiającą dostęp do stron WWW – co najmniej w następującej wersji:
 - Microsoft Internet Explorer wersja 8.X lub wyższa,
 - Mozilla Firefox wersja 3.6 lub wyższa,
 - Google Chrome wersja 13.X lub wyższa,
 - Opera wersja 10.X lub wyższa,
 - Safari wersja 5.X lub wyższa;
 - 5.1.2. oraz innego niezbędnego oprogramowania, w szczególności oprogramowania do odczytu plików PDF (preferowana jest najnowsza wersja oprogramowania Adobe Reader).
- 5.2. Korzystanie z funkcjonalności, o której mowa w pkt 3.2 Regulaminu, wymaga dostarczenia poprzez Internet do Platformy Envelo Grafiki Klienta, w stosunku do której przewidziane są następujące parametry techniczne:
 - 5.2.1. możliwe formaty pliku: JPEG, PNG, TIFF, BMP, GIF
 - 5.2.2. maksymalny rozmiar pliku: 5MB;
 - 5.2.3. wymagana rozdzielczość Grafiki Klienta: 28x21 mm, 300 dpi, 336x252 pixeli.
- 5.3. Na potrzeby wydruku przez Klienta Nalepki Adresowej konieczne jest spełnienie następujących wymogów technicznych: zainstalowanie oprogramowania umożliwiającego odczyt i wydruk plików PDF oraz korzystanie z drukarki atramentowej lub laserowej umożliwiającej wydruk z jakością min. 300 dpi.
- 5.4. Do korzystania z niektórych funkcjonalności Envelo, w celu osiągnięcia ich pełnej wydajności, może być konieczne włączenie przez Klienta w przeglądarce internetowej obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java, Java Script, Flash oraz mechanizmów „Cookies”.
- 5.5. Uruchomienie niektórych funkcjonalności Envelo może wymagać spełnienia dodatkowych warunków technicznych, o czym Klient zostanie poinformowany przed skorzystaniem z nich.
- 5.6. PPUC nie ponosi odpowiedzialności za niezawinioną przez siebie utratę treści i Danych Klienta, która jest spowodowana awarią sprzętu, oprogramowania, systemu informatycznego lub telekomunikacyjnego lub też innymi okolicznościami, które pozostają poza zasięgiem PPUC, a są związane ze sprzętem lub oprogramowaniem Klienta.
- 5.7. PPUC nie ponosi odpowiedzialności za problemy bądź ograniczenia techniczne występujące w sprzęcie komputerowym, oprogramowaniu, systemie teleinformatycznym lub infrastrukturze telekomunikacyjnej, z których korzysta Klient, a które uniemożliwiają lub utrudniają Klientowi nabycie usługi Neopaczka.
- 5.8. PPUC nie ponosi odpowiedzialności za jakość i wygląd Grafiki Klienta oraz za jej błędy techniczne lub niepoprawny format, które uniemożliwiają lub utrudniają Klientowi ostateczne nabycie neopaczki z Grafiką Klienta.
- 5.9. PPUC informuje, że możliwe są różnice kolorystyczne, które mogą wystąpić pomiędzy Grafiką Klienta widoczną na urządzeniu wykorzystywanym przez Klienta do komunikowania się z Platformą Envelo a finalnym wydrukiem gotowej Nalepki Adresowej wykorzystującej Grafikę Klienta.

§6. Prawa i obowiązki Klienta

- 6.1. W trakcie korzystania z Envelo Klient jest zobowiązany do każdorazowego podawania prawidłowych danych. Dane powinny być dokładne, aktualne i nie mogą wprowadzać w błąd. Powyższe stanowi wymóg konieczny dla PPUC w celu zagwarantowania prawidłowego procesu realizowania Umowy z Klientem.
- 6.2. Klient w trakcie nabywania usługi Neopaczka (korzystania z Envelo) ma dostęp do swoich danych (w tym Dane Klienta), które może modyfikować i aktualizować. Zasady przetwarzania danych osobowych są uregulowane w dokumencie Polityka Prywatności dostępnym pod adresem internetowym <http://envelo.pl/> w zakładce Polityka prywatności i plików cookies.
- 6.3. Klient zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Regulaminu.

- 6.4. Klient w trakcie nabywania usługi Neopaczka w ramach Envelo jest zobowiązany przestrzegać przepisów prawa, dobrych obyczajów oraz zasad współżycia społecznego, a także nie naruszać praw przysługujących osobom trzecim.
- 6.5. PPUC rekomenduje, aby Klient przyczynił się do prawidłowego funkcjonowania Envelo poprzez niezwłoczne powiadamianie PPUC o każdym znanym mu przypadku podejrzenia naruszenia, rzeczywistego naruszenia, a także uzyskania nieautoryzowanego dostępu do Envelo.
- 6.6. Klient nie może przenosić praw i obowiązków, które uzyskał na podstawie Umowy, na inne osoby.
- 6.7. Z uwagi na istotę usługi Neopaczki, Usługodawca informuje, że nie przysługuje Użytkownikowi będącemu Konsumentem prawo do odstąpienia od Umowy jako umowy zawieranej na odległość, albowiem przedmiotem świadczenia jest usługa w ramach, której Klient otrzymuje Nalepkę Adresową - rzecz nieprefabrykowaną (zawierającą indywidualne cechy i dane), w tym wyprodukowaną według specyfikacji Konsumenta (personalizacja Nalepki Adresowej), służącą zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb.

§7. Zakaz działań bezprawnych

- 7.1. W związku z korzystaniem z Envelo lub korzystaniem z usługi Neopaczka Użytkownik nie może używać lub dostarczać treści o charakterze bezprawnym. Żadna osoba nie może wprowadzać do lub przechowywać w ramach Envelo jakichkolwiek materiałów naruszających przepisy prawa, dobre obyczaje lub prawa osób trzecich. W szczególności Użytkownik nie może wprowadzać do Envelo ani przetwarzać w ramach jakiegokolwiek Usługi jakichkolwiek materiałów lub treści:
 - 7.1.1. Naruszających prawo, zasady współżycia społecznego lub dobre obyczaje, w tym materiałów o charakterze pornograficznym, rasistowskim, zawierających treści uważanych powszechnie za wulgarne lub obraźliwe;
 - 7.1.2. Naruszających lub mogących naruszyć prawa innych osób, a w szczególności majątkowe lub osobiste prawa autorskie, tajemnicę przedsiębiorstwa, prawa własności przemysłowej, prawa do wizerunku lub inne dobra osobiste innych osób, w tym Usługodawcy, podmiotu z Grupy Kapitałowej Poczty Polskiej S.A. lub innych Użytkowników;
 - 7.1.3. Naruszających lub mogących naruszyć prawa do znaków towarowych, oznaczeń geograficznych, oznaczeń przedsiębiorstwa, prawa do firmy lub jakichkolwiek innych chronionych oznaczeń pochodzenia towarów lub usług.
- 7.2. Żaden Użytkownik nie może korzystać z Envelo oraz z jakiegokolwiek Usługi w celach sprzecznych z przepisami prawa, zasadami współżycia społecznego, dobrymi obyczajami oraz powszechnie przyjętymi zasadami postępowania (w tym zasadami tzw. netykiety, czyli obiektywnymi zasadami bezpiecznego i nieszkodzącego innym postępowania w ramach korzystania z Internetu lub posługiwania elektronicznymi profilami).
- 7.3. Powyższe postanowienia odnoszą się również do Grafiki Klienta. Klient, korzystając z funkcjonalności Grafiki Klienta, nie może zamieszczać materiałów i treści naruszających prawa i interesy osób trzecich oraz takich, które są powszechnie uznawane za obraźliwe, naruszające zasady współżycia społecznego, normy etyczne i dobre obyczaje.
- 7.4. W związku z powyższymi zakazami, PPUC informuje Klienta, że zgodnie z art. 16 ust. 1 pkt 3 prawa pocztowego Poczta Polska odmawia zawarcia umowy o świadczenie usługi pocztowej albo może odstąpić od tej umowy, jeżeli na opakowaniu przesyłki pocztowej lub w widocznej części jej zawartości znajdują się napisy, wizerunki, rysunki lub inne znaki graficzne naruszające prawo lub znaki opłaty pocztowej niespełniające wymagań określonych w obowiązujących przepisach.

§8. Prawa i obowiązki PPUC

- 8.1. PPUC zapewnia Klientom w ramach BOK PPUC pomoc techniczną związaną z funkcjonowaniem Envelo.
- 8.2. PPUC zapewnia dostępność Envelo i jej funkcjonalności, w tym obsługę techniczną, a jednocześnie sprawuje kontrolę nad prawidłowym korzystaniem z Envelo przez poszczególnych Klientów.

- 8.3. PPUC nie weryfikuje zawartości ani wyglądu Grafiki Klienta.
- 8.4. PPUC jest uprawniony do czasowego wstrzymania funkcjonowania Envelo, jej wybranych funkcjonalności, jak również całego Envelo, w celu dokonania napraw konserwacyjnych i przeglądów technicznych. W takim przypadku PPUC dołoży starań, żeby wstrzymanie funkcjonowania platformy Envelo lub wybranych jej funkcjonalności nie trwało dłużej niż przez okres 5 dni roboczych. Klient, który udostępnił odpowiednie Dane Klienta PPUC, zostanie o powyższej okoliczności odpowiednio wcześniej poinformowany za pośrednictwem powiadomienia e-mailem.
- 8.5. PPUC jest uprawniony do czasowego wstrzymania funkcjonowania Envelo, Skrzynki Envelo oraz wybranych funkcjonalności Skrzynki Envelo, a także całego Envelo, w przypadku wystąpienia awarii technicznej, o czym Klient zostanie poinformowany w drodze komunikatu dostępnego na stronie głównej Envelo lub po zalogowaniu się do Skrzynki Envelo. Wstrzymanie funkcjonowania Skrzynki Envelo, jego poszczególnych funkcjonalności lub całego Envelo nie powinno trwać dłużej niż 10 dni roboczych, a w przypadku wystąpienia poważnych skutków awarii PPUC dołoży możliwych starań, aby wstrzymanie ich funkcjonowania nie trwało dłużej niż kolejne 10 dni roboczych.

§9. Obsługa Klienta przez BOK PPUC

- 9.1. PPUC zapewnia Klientowi kontakt z BOK PPUC w dni robocze, w godzinach od 8.00 do 20.00 oraz pod numerem telefonu: (+48) 22 276 28 28 (opłata zgodnie z taryfa dostawcy usług telekomunikacyjnych, z której korzysta Użytkownik) i drogą elektroniczną pod adresem: bok@envelo.pl
- 9.2. Klient może zgłaszać do BOK PPUC problemy techniczne, reklamacje, pytania i wątpliwości związane z funkcjonowaniem Envelo, Skrzynki Envelo, usługi Neopaczka oraz zakupionej neopaczki. Każdy Klient, kontaktując się z BOK PPUC, powinien podać swoje dane kontaktowe i przedstawić dokładny opis problemu.

§10. Własność intelektualna

- 10.1. Użytkownik, który nabywa usługę Neopaczki, jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawa własności intelektualnej, w szczególności regulacji dotyczących praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej. Użytkownik jest zobowiązany do poszanowania praw własności intelektualnej, które przysługują podmiotom trzecim.
- 10.2. Zabronione jest dalsze przekazywanie, odsprzedawanie, modyfikowanie, kopiowanie i udostępnianie w celach komercyjnych jakichkolwiek materiałów i treści dostępnych w ramach Platformy Envelo oraz Usługi.
- 10.3. Wszelkie prawa własności intelektualnej związane z Platformą Envelo lub usługą Neopaczki, w szczególności prawa do elementów graficznych, logotypów, ilustracji, zdjęć, layoutu strony internetowej www.envelo.pl, wszelkich treści umieszczonych na stronie internetowej www.envelo.pl, a także do koncepcji działania, rozwiązań technicznych, funkcjonalności, oprogramowania komputerowego, baz danych, dokumentacji oprogramowania, itp. przysługują wyłącznie Usługodawcy, podmiotom z nim współpracującym, w tym podmiotom z grupy kapitałowej Poczta Polska S.A.
- 10.4. W zakresie, w jakim jest to niezbędne do nabycia usługi Neopaczki, Usługodawca udziela Użytkownikowi niewyłącznej i nieprzenaszalnej licencji na korzystanie z oprogramowania służącego do korzystania z Platformy Envelo oraz nabywania usługi Neopaczki zgodnie z jego funkcjonalnościami.
- 10.5. Użytkownik oświadcza, że w stosunku do treści (w tym Danych Klienta), które zamieszcza i przechowuje w związku z korzystaniem z Platformy Envelo lub usługi Neopaczka, dysponuje odpowiednimi uprawnieniami, w szczególności w zakresie zgodnego z prawem korzystania z autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych.
- 10.6. Klient oświadcza, że w stosunku do treści (w tym Danych Klienta), które zamieszcza i przechowuje w związku z korzystaniem z Envelo, dysponuje odpowiednimi uprawnieniami, w szczególności w zakresie zgodnego z prawem korzystania z autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych lub praw własności przemysłowej, w rozumieniu w rozumieniu obowiązujących przepisów. Ponadto Klient

oświadcza, że w wypadku wykorzystania zdjęć lub plików multimedialnych / graficznych posiada odpowiednie zgody do wykorzystywania wizerunku osób utrwalonych na zdjęciach i w tych plikach w zakresie, który upoważnia go do wykorzystania zdjęcia lub pliku jako Grafiki Klienta w ramach Envelo.

- 10.7. Klient korzystający z funkcjonalności Grafiki Klienta oświadcza, że w zakresie, w jakim udostępni materiał lub treść związaną z tą funkcjonalnością, dysponuje odpowiednimi uprawnieniami, o których mowa w punkcie 10.5. i 10.6. powyżej oraz że nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich w szczególności, dóbr osobistych, majątkowych lub osobistych praw autorskich, praw własności przemysłowej ani renomy jakiegokolwiek podmiotu. Całkowitą odpowiedzialność za naruszenia praw osób trzecich związanych z wykorzystaniem Grafiki Klienta ponosić będzie Klient.

§11.Siła wyższa, Prawo właściwe, Sąd właściwy

- 11.1. Ani Usługodawca, ani Użytkownik nie odpowiadają za opóźnienie, niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie zobowiązania, które nastąpiło w wyniku zdarzenia będącego siłą wyższą.
- 11.2. Prawem właściwym w rozumieniu postanowień Regulaminu jest prawo obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 11.3. Wszelkie spory mogące wyniknąć ze świadczenia Usługi będą rozstrzygane przez sądy powszechne zgodnie z właściwością ogólną.

§12.Odpowiedzialność

- 12.1. W ramach wykonywania Umowy o Neopaczka, Usługodawca nie tworzy, nie weryfikuje ani w żaden sposób nie zmienia jakichkolwiek danych lub treści wprowadzanych przez Użytkownika, w szczególności dotyczy to zarówno Danych Klienta, jak i wszelkich efektów uzyskanych przez Użytkownika przy wykorzystaniu funkcjonalności dostępnych w ramach Platformy Envelo lub usługi Neopaczka.
- 12.2. Użytkownik ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność za treść oraz skutki swojego korzystania z wprowadzonych przez siebie treści lub Danych Klienta.
- 12.3. Usługodawca nie jest inicjatorem przekazu Danych Klienta przez Użytkownika w związku z dostępem do Platformy Envelo lub usług Neopaczka i korzystaniem z nich, nie wybiera odbiorcy przekazów Danych Klienta, nie wybiera ani nie modyfikuje Danych Klienta (hosting). To oznacza, że Usługodawca zapewnia tylko zasoby techniczne w formie możliwości dostępu do Platformy Envelo lub usługi Neopaczka, a o ich wykorzystaniu decyduje wyłącznie Użytkownik. Usługodawca nie monitoruje zawartości, treści ani Danych Klienta.
- 12.4. Użytkownik potwierdza, że ma świadomość, iż korzystanie z Envelo wiąże się z zagrożeniami dotyczącymi przekazywania danych poprzez Internet. Użytkownik zapewnia sobie możliwość dostępu do Internetu we własnym zakresie i na warunkach określonych w umowie z dostawcą usług dostępu do Internetu. Użytkownik jest również odpowiedzialny za odpowiednie zabezpieczenie (aktualne oprogramowanie, adekwatne oprogramowanie antywirusowe, itp.) sprzętu oraz oprogramowania, za pomocą których korzysta z dostępu do Internetu.
- 12.5. Usługodawca przy świadczeniu usługi Neopaczki wykorzystuje metody zabezpieczenia przekazu danych zwyczajowo przyjęte na rynku ze względu na właściwości usług, które mają na celu uniemożliwienie dostępu do danych osobom nieuprawnionym.

§13.Reklamacje

- 13.1. Użytkownik uprawniony jest do składania reklamacji dotyczących świadczenia usługi Neopaczka oraz inicjowania reklamacji usług pocztowych Poczty Polskiej, w ramach których Klient będzie reprezentowany przez PPUC jako formalnego nadawcę przesyłki z neopaczką.
- 13.2. Reklamacja powinna zawierać dane kontaktowe Użytkownika i opis problemu.

- 13.3. Reklamacja powinna zostać doręczona Usługodawcy na adres Biura Obsługi Klienta Envelo: bok@envelo.pl. lub przesłana do Usługodawcy na adres pocztowy: ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 02-685 Warszawa.
- 13.4. Reklamacje będą rozpatrywane w kolejności ich wpływania do Usługodawcy.
- 13.5. Reklamacje dotyczące Platformy Envelo Usługodawca rozpatrzy w terminie 14 dni roboczych od dnia jej otrzymania - nie dotyczy to usługi pocztowej świadczonej przez Operatora Poczтового. Jeśli Usługodawca nie będzie w stanie udzielić odpowiedzi na reklamację, wówczas w terminie 14 dni poinformuje o tym Użytkownika i wskaże przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji. Niezwłocznie po rozpatrzeniu reklamacji Usługodawca udzieli Użytkownikowi odpowiedzi w sprawie reklamacji. Odpowiedź zostanie przesłana na adres poczty elektronicznej lub adres do doręczeń podany przez Użytkownika w reklamacji. W przypadku gdy reklamacja nie zawiera danych pozwalających na przesłanie Użytkownikowi odpowiedzi na reklamację, pozostanie ona do odbioru przez Użytkownika w lokalu Usługodawcy.
- 13.6. Reklamacje dotyczące nienależytego wykonania lub niewykonania usługi pocztowej dla neopaczki będą kierowane na wniosek Użytkownika przez Usługodawcę do Operatora Poczтового w terminie 7 dni roboczych i rozpatrywane przez Operatora Poczтового po upływie gwarantowanego przez niego terminu doręczenia przesyłki w ramach PACZKA24 oraz PACZKA48. Terminy gwarantowanego dostarczenia przesyłek określa *Regulamin świadczenia niepow szechnych usług pocztowych Paczka EKSTRA24, PACZKA24 i PACZKA48 w obrocie krajowym* dostępny pod adresem <http://www.poczta-polska.pl/>. Reklamacje dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych będą składane z inicjatywy Klienta przez PPUC i rozpatrywane przez Operatora Poczowego (w tym w zakresie ewentualnych odszkodowań) w zależności od okoliczności na podstawie następujących przepisów i postanowień (lub regulacji je zastępujących):
 - 13.6.1. Regulamin świadczenia niepow szechnych usług pocztowych Paczka EKSTRA24, PACZKA24 i PACZKA48 w obrocie krajowym.
 - 13.6.2. Ustawa z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe (Dz. U z 2012 r., poz.1529),
 - 13.6.3. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2013r., poz. 1468).
- 13.7. Po otrzymaniu odpowiedzi na reklamację przesyłki od Operatora Poczowego Usługodawca przekazuje ją Użytkownikowi w przeciągu 7 dni roboczych na Skrzynkę Envelo, wskazany przez Użytkownika adres email lub listownie na wskazany przez Użytkownika adres. Wypłata przyznanego przez Operatora Poczowego odszkodowania będzie realizowana przez Usługodawcę, na wskazany przez Użytkownika rachunek bankowy.

§14.Zmiana regulaminu

- 14.1. PPUC uprawniony jest do dokonania zmiany postanowień Regulaminu, w szczególności w przypadku wystąpienia któregośkolwiek z następujących ważnych powodów:
 - 14.1.1. Konieczności dostosowania Regulaminu do przepisów prawa;
 - 14.1.2. Konieczności dostosowania działalności Usługodawcy do zaleceń (nakazów/orzeczeń /postanowień /wytycznych) decyzji upoważnionego organu administracji państwowej lub samorządowej albo orzeczenia sądowego;
 - 14.1.3. Zmiany danych podmiotów opisanych w Regulaminie (np. numeru wpisu do KRS, adresu itp.) lub zmiany podmiotów wskazanych w Regulaminie;
 - 14.1.4. Wprowadzenia nowych usług lub zmiany sposobu świadczenia usługi Neopaczka lub korzystania z Envelo;
 - 14.1.5. Zmiany parametrów technicznych korzystania z Platformy Envelo lub usługi Neopaczka;
 - 14.1.6. Zmiany warunków technicznych świadczenia Usług (np. wprowadzenie nowych wymagań technicznych);
 - 14.1.7. Powstania nowych lub zmiana ryzyk związanych z korzystaniem z usługi Neopaczka;
 - 14.1.8. Konieczności dostosowania Regulaminu do najlepszych praktyk związanych ze świadczeniem usługi Neokartka, w tym najlepszych praktyk w zakresie ochrony praw Użytkowników.

- 14.2. PPUC poinformuje o dokonaniu zmiany Regulaminu poprzez wyświetlenie informacji o dokonanych zmianach Regulaminu wraz z jednolitym tekstem Regulaminu w ramach indywidualnego Mojego konta albo odpowiednio Skrzynki Envelo. Ponadto informacja o dokonanych zmianach Regulaminu wraz z jednolitym tekstem Regulaminu zamieszczona zostanie na stronie internetowej Envelo. Uważa się, że Użytkownik wyraził zgodę na nową treść Regulaminu, jeżeli po zmianie Regulaminu zawarł Umowę o korzystanie z usługi Neopaczka. Do zakupionych, ale jeszcze nie wykorzystanych Nalepek Adresowych stosuje się regulacje dotychczasowe (tj. właściwe dla dnia dokonania opłaty za neopaczkę).

§15. Dane Osobowe

- 15.1. Administratorem danych osobowych Klientów podanych w związku z zawartą Umową jest PPUC (Poczta Polska Usługi Cyfrowe Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 02-685 Warszawa). Dane osobowe Klienta przetwarzane są w celu wykonania Umowy, we własnym celu marketingowym PPUC, w celu wyjaśnienia okoliczności ewentualnego korzystania z Envelo niezgodnie z Regulaminem, Regulaminem Skrzynki Envelo lub z obowiązującymi przepisami prawa (niedozwolone korzystanie), w celu rozpatrywania ewentualnych reklamacji lub dochodzenia roszczeń oraz w innych prawnie usprawiedliwionych celach Administratora danych. Podanie danych jest dobrowolne, jednak są one niezbędne do zawarcia oraz wykonywania Umowy. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Zasady przetwarzania danych osobowych są uregulowane w dokumencie Polityka Prywatności dostępnym pod adresem internetowym <http://envelo.pl/> w zakładce Polityka prywatności i plików cookies.

§16. Postanowienia Końcowe

- 16.1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o dniu roboczym, to rozumie się przez to dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 16.2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2015 r.